CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN					
Pública		Pública Clasificada		Pública Reservada	

INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Bogotá abril de 2026

Señor (a)
Antonio José Sánchez Suarez
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. CO1.PCCNTR.8927209
Coordinación industrias alimentarias
Centro Nacional de Hotelería, Turismo y Alimentos
Bogotá

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual abril 2026

Referencia: CO1.PCCNTR 8927209 del año 2026

Nidya Aidee Riscanevo Romero, identificado con la cédula de ciudadanía nro. 52.880.975, en mi calidad de contratista del SENA, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: Se fija como valor total para el contrato la suma de VEINTIOCHO MILLONES DOSCIETOS SESENTA Y SIETE MIL SESENTA Y CINCO PESOS M/CTE ($ 28.267.065). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) Un (1) primer pago en el mes de FEBRERO DE 2026 por valor de CUATRO MILLONES QUINIENTOS SETENTA Y NUEVE MIL QUINIENTOS OCHENTA PESOS M/CTE ($ 4.579.580). b) CINCO (05) pagos iguales por los meses de MARZO a JULIO de 2026, por valor de CUATRO MILLONES SETECIENTOS TREINTA Y SIETE MIL CUATROCIENTOS NOVENTA Y SIETE PESOS M/CTE ($4.737.497) cada uno.
Plazo: 31 de julio de 2026

Objeto: Contratar la prestación de servicios como Instructor de Formación Profesional Integral para el Servicio Nacional de Aprendizaje (SENA), con el fin de planear, ejecutar y evaluar actividades de enseñanza y aprendizaje en el marco de los programas de formación profesional titulada y complementaria del Centro Nacional de Hotelería, Turismo y Alimentos, en sus sedes y subsedes. Las acciones formativas podrán desarrollarse en las modalidades presencial, a distancia, virtual o en cualquier modalidad que la entidad determine para la vigencia 2026, de acuerdo con las necesidades del servicio

Ejecución mensual de actividades

Nro.	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Planear y ejecutar las actividades de formación profesional integral que le sean asignadas según la programación de las fichas en la modalidad en la que se oriente el programa, teniendo en cuenta el acompañamiento a la formación y sedes adscritas que maneje el centro, en la red de conocimiento y área temática que corresponda, de acuerdo con las necesidades del servicio.	Se oferto y atendió formación complementaria en los programas: higiene y manipulación de alimentos y cocina básica en fundación Sodexo, cocina básica y repostería en CDC servita. Cocina básica y comidas rápidas en el CDC de Timiza, repostería en CDC Santa Helenita	Drive de supervisión de contratos de la Coordinación de Industrias alimentarias Nidya Riscanevo mes de marzo EVIDENCIAS
2	Participar y apoyar los proyectos, actividades y programas del área cultural, deportiva, recreativa, preventiva y de bienestar, dirigidas a los aprendices y los funcionarios, propendiendo por el desarrollo de las capacidades físicas, psicoactivas, éticas, morales, sociales y los valores que requieren los aprendices para avanzar en su proceso formativo	No se requirió la actividad	No se requirió la actividad
3	Atender, orientar, apoyar y asesorar el desarrollo de proyectos formativos y/o productivos de aprendices en el área específica del respectivo programa de formación, en las competencias programadas y los resultados de aprendizaje asignados.	No se requirió la actividad	No se requirió la actividad
4	Apoyar la gestión contractual del Centro de Formación requerida en aspectos técnicos y de experticia según las necesidades para la adquisición de bienes y servicios requeridos para la formación de conformidad con la Ley 80 de 1993 y sus normas concordantes y reglamentarias	No se requirió la actividad	No se requirió la actividad
5	Participar en las labores de montaje y puesta en marcha de equipos y	No se requirió la actividad	No se requirió la actividad

	maquinaria necesarios para la Formación Profesional Integral, en los casos en los que se requiera.		
6	Reportar en el sistema SOFÍA PLUS en un plazo no máximo de 3 días al corte trimestral, todas las actividades de acuerdo con los procesos que son su responsabilidad, garantizando la calidad de la información y su coherencia en el proceso formativo, tales como: a) Registro de los juicios evaluativos dentro de los tiempos establecidos conforme a la normatividad vigente. b) Asociación de aprendices a la ruta de aprendizaje. c) Registro de juicios evaluativos del reconocimiento de aprendizajes previos. d) Comunicar al coordinador académico oportunamente las anomalías, inconsistencias, novedades de aprendizaje y hallazgos en el registro de la información. E) Entregar el acta de cierre de trimestre conforme a los lineamientos establecidos por la respectiva coordinación académica. F) Realizar el registro oportuno de inasistencias de aprendices en la plataforma Sofia plus.	Se reportan en el sistema Sofia plus en el plazo establecido las novedades correspondientes y los juicios evaluativos según la programación de las fichas a cargo.	Drive de supervisión de contratos de la Coordinación de Industrias alimentarias Ruta: JUICIOS EVALUATIVOS
7	Entregar los documentos solicitados por el supervisor de contrato correspondientes a la ejecución contractual con el fin de garantizar el pago de honorarios dentro de los tiempos establecidos incluyendo los de inicio, ejecución, modificación y finalización de este, según los parámetros determinados por el manual de contratación, supervisión y los demás de la plataforma CompromisoSENA. aprendices entre otras.	Se realiza la entrega correspondiente y de manera oportuna, de los documentos para el trámite del pago de honorarios mes de marzo, según los parámetros determinados por el manual de contratación, supervisión y los demás de la plataforma Compromiso SENA	Drive de supervisión de contratos de la Coordinación de Industrias alimentarias Nidya Riscanevo 3. ABRIL
8	Participar en el diseño de actividades de aprendizaje, el diseño de talleres e ítems que alimentaran los bancos de	No se requirió la actividad	No se requirió la actividad

	pruebas, para la selección de aprendices y realizar los ajustes razonables para los casos que se requieran.		
9	Participar, según asignación, en las actividades de diseño y desarrollo curricular, asegurando la calidad en todas las etapas del proceso y entregando oportunamente los productos solicitados conforme a los cronogramas establecidos, cumpliendo integralmente con los parámetros, lineamientos y estándares definidos por la entidad	Se realizan guías de aprendizaje para formación complementaria como parte del desarrollo curricular según los programas impartidos: higiene y manipulación cocina básica y repostería y comidas rápidas	Guías de aprendizaje y planeación pedagógica dejadas en la carpeta de evidencias del drive de la coordinación GUIAS DE APRENDIZAJE Y PLANEACIONES PEDAGOGICAS ABRIL
10	Participar en la programación y ejecución del proceso de inducción de aprendices de formación titulada y el reconocimiento de aprendizajes previos.	No se requirió la actividad	No se requirió la actividad
11	Participar en actividades, sesiones, conferencias, videoconferencias, transferencias de conocimiento convocadas por la supervisión relacionados con la ejecución del objeto contractual.	Se participo en la reunión del día 6 de marzo 3 pm presencial dirigida por Edwin Rico, coordinador de formación complementaria	Documento pdf CLAUSULA 11 PARTICIPACION EN ACTIVIDADES CONVOCADAS POR LAS CORDINACIONES
12	Utilizar en debida forma las claves asignadas para el ingreso a los sistemas de información y gestión del SENA, que requiera para la ejecución del contrato y al finalizar el mismo, informar para su desactivación, garantizando la seguridad y reserva de la información conocida por estos u otros medios durante la ejecución del contrato.	Se usaron las claves de acceso correspondientes a los sistemas asignados y se utilizaron de forma debida para el ingreso a los sistemas de información de gestión Sena requeridos para la ejecución del contrato	LINK CLAUSULA 12 USO DE LAS PLATAFORMAS.pdf
13	Presentar informes mensuales de la ejecución del contrato o sobre las acciones encomendadas y los productos resultantes de procesos de aprendizaje, así como los documentos soporte para el pago de honorarios, dentro de los tiempos establecidos por la supervisión del contrato.	Se realizó en entrega correspondiente del informe mensual de ejecución de contrato del mes de marzo de 2026, así como los documentos soporte.	Informes y soportes de evidencias subidas al drive de supervisión de contratos de la Coordinación de Industrias alimentarias Link 3. ABRIL
14	Aplicar y hacer cumplir el reglamento del aprendiz, así como el manual de convivencia del Centro de Formación,	No se requirió la actividad	No se requirió la actividad

	garantizando el debido proceso y la participación en los comités de seguimiento y evaluación.		
15	Responder por la integridad, buen uso de materiales, aseo, orden uso racional y adecuadamente de equipos, ambientes de formación, materiales de formación, herramientas, infraestructura y demás elementos de la institución puestos bajo su cuidado reportando a tiempo y dentro de los parámetros establecidos las novedades presentadas de acuerdo con los procedimientos, manuales, guías, instructivos y formatos regulados por la plataforma COMPROMISO - SENA.	No se requirió la actividad	No se requirió la actividad
16	Cumplir con los lineamientos de toda la normativa nacional e internacional vigente relacionada con el sector de alimentos y materias primas alimentarias, garantizando la aplicación de los estándares de inocuidad, higiene y buenas prácticas establecidos para el sector. Estas disposiciones deberán adoptarse y aplicarse de manera coherente con las condiciones y capacidades de la infraestructura existente y con las actividades de formación integral que sean asignadas dentro de los ambientes formativos especializados. Asimismo, mantener en todo momento una adecuada presentación personal, un lenguaje respetuoso y una conducta acorde con los protocolos institucionales, tanto dentro del centro de formación como en la interacción con la comunidad educativa.	Se está ejecutando el cumplimiento de la obligación con los lineamientos de la normatividad vigente en lo concerniente al desarrollo de talleres formativos dentro de los ambientes de Formación, manteniendo una adecuada presentación y una comunicación Respetuosa con la comunidad Educativa.	Carpeta ondrive coordinación industrias alimentaria, documento / Evidencias fotográficas EVIDENCIAS FOTOGRAFICAS EJECUCION ABRIL.pdf
17	Reintegrar los materiales (libros y/o ayudas didácticas, etc.), equipos y ambientes de aprendizaje dentro de los	No se requirió la actividad	No se requirió la actividad

	plazos estipulados y presentar el paz y salvo correspondiente conforme los trámites internos de la entidad.		
18	Realizar actualizaciones pedagógicas (ruta pedagógica) y/o técnicas en cuanto a cursos complementarios cada semestre de la vigencia 2026, las cuales serán requeridas con antelación por el supervisor y serán parte integral de la evidencia de la cuenta de cobro del mes solicitado.	Se esta realizando los cursos virtuales: manejo de herramientas para la formación en ambientes virtuales de aprendizaje en Sena y estrategias pedagógicas para el desarrollo del pensamiento	Carpeta ondrive coordinación industrias alimentaria, documento / CLAUSULA 18 ACTUALIZACION PEDAGOGICA.pdf
19	Ejecutar y presentar actividades de producción académica que sean requeridas, de conformidad con las orientaciones, lineamientos, procedimientos y estándares establecidos en el Sistema de Innovación y Competitividad del SENA, garantizando el cumplimiento de los tiempos, formatos, criterios de calidad y demás disposiciones institucionales aplicables.	No se requirió la actividad	No se requirió la actividad
20	Llevar a cabo en el primer semestre de 2026 la capacitación en ambientes virtuales de aprendizaje, el certificado emitido será entregado en la cuenta de cobro del mes de junio de 2026.	Se realiza la inscripción en Betowa del curso manejo de herramientas para la formación en ambientes virtuales de aprendizaje	CLAUSULA 20 INSCRIPCION CURSO AMBIENTES VIRTUALES DE APRENDIZAJE.pdf
21	Gestionar y Desarrollar acciones de formación complementaria conforme a las necesidades del servicio establecidas por el centro de formación.	Se realizan 8 cursos de formación complementaria en las áreas de cocina básica, repostería, comidas rápidas e higiene y manipulación	Carpeta Evidencias ondrive Nidya Riscanevo de coordinación de industrias alimentarias. EVIDENCIAS

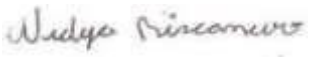
A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato para legalización del desplazamiento, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados. Cada informe de legalización cuenta con el visto bueno del supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ÍTEM	NRO. DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHA DE DESPLAZAMIENTO INICIAL	FECHA DE DESPLAZAMIENTO FINAL
1				
2				

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: (i) Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales, (ii) los desplazamientos realizados y (iii) el pago de la planilla de seguridad social y parafiscal nro. 74426063 del operador mi planilla, referente al mes de marzo

Cordialmente,



Nidya Aidee Riscanevo Romero
Contratista
CC 52880975



José Antonio Sánchez Suarez
Supervisor del contrato CO1.PCCNTR. 8927209 de 2026